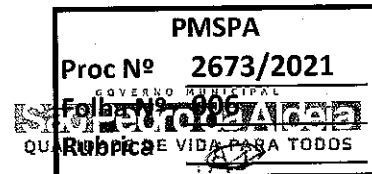




ESTADO DO RIO DE JANEIRO
PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO PEDRO DA ALDEIA



TERMO DE REFERÊNCIA

1. OBJETO DA CONTRATAÇÃO

1.1. A presente aquisição dos uniformes escolares para merendeiras tem como finalidade, dentro das legislações recomendadas de segurança alimentar e higiene, padronizar e evitar a contaminação durante a manipulação da alimentação escolar.

2. JUSTIFICATIVA E OBJETIVO DA CONTRATAÇÃO

2.1. A aquisição visa atender as demandas dos serviços de cozinha para unidades escolares e para as creches como consta na memória de cálculo, visando ainda, proporcionar maior eficácia no desempenho destas atividades contribuindo para uma excelente gestão.

2.2. Há outros elementos intraescolares que são determinantes para o processo de aprendizagem do aluno, entre eles, professores motivados, direção escolar atuante e nutrição escolar. A melhoria da alimentação escolar é condição necessária para permanência do nosso alunado em condições, no mínimo, salubres.

2.3. Para melhoria dessas condições de alimentação escolar, a Secretaria da Educação vem trabalhando para disponibilizar melhor conforto e bem-estar às profissionais na elaboração da alimentação além de serem Equipamentos de Proteção Individual (EPI). Com isso, podemos unir aspectos de segurança, salubridade, comodidade, ambientes seguros e padronizados, contando com equipamentos e materiais em quantidade e qualidade adequadas para fornecimento de alimentos para os alunos da Rede Municipal de Educação.

3. DA CLASSIFICAÇÃO DOS SERVIÇOS

4. O objeto a ser contratado é comum nos termos da Resolução da Diretoria Colegiada (RDC) N° 216 de 15 de Setembro de 2004.

5. ENTREGA E CRITÉRIOS DE ACEITAÇÃO DO OBJETO

5.1. O prazo de entrega dos bens é de 30 (trinta) dias, contados a partir do recebimento da Autorização de Fornecimento, em remessa única, no almoxarifado da Secretaria Municipal de Educação (SEMED) localizado à Rua Doze de Outubro n° 203, bairro Estação - São Pedro da Aldeia/RJ no horário de 09:30 à 12h e 13:30 às 16:30.

5.2. As empresas vencedoras do certame deverão entregar os bens no Almoxarifado Central da SEMED, nos horários de expediente, das 9hs às 12hs às 14hs às 16hs, de segunda a sexta-feira, sito a Rua 12 de Outubro, n° 203, bairro Estação, São Pedro da Aldeia.

5.3. Os bens poderão ser rejeitados, no todo ou em parte, quando em desacordo com as especificações constantes neste Termo de Referência e na proposta, devendo ser substituídos no prazo de 10 (Dez) dias, a contar da notificação da contratada, às suas custas, sem prejuízo da aplicação das penalidades.

5.4. Os bens serão recebidos definitivamente no prazo de 05 (Cinco) dias, contados do recebimento provisório, após a verificação da qualidade e quantidade do material e consequente aceitação mediante termo circunstanciado.

5.4.1. Na hipótese de a verificação a que se refere o subitem anterior não ser procedida dentro do prazo fixado, reputar-se-á como realizada, consumando-se o recebimento definitivo no dia do esgotamento do prazo.



ESTADO DO RIO DE JANEIRO
PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO PEDRO DA ALDEIA
SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO

PMSPA	
Proc. N°	2673/2021
Folha N°	007
PREFEITURA	
SÃO PEDRO DA ALDEIA	
E TEMPO DE VIVER BEM	

(Continuação do Termo de Referência de Uniforme para Merendeiras
(EPI).....)

5.5. Os Equipamentos de Proteção Individual (EPI) para as profissionais deverão atender ao princípio da padronização que imponha compatibilidade de especificações técnicas, de desempenho, controle sanitário na área de alimentação escolar visando proteger à saúde do alunado. Observadas, quando for o caso, as condições de manutenção dos mesmos, com assistência.

5.6. O recebimento provisório ou definitivo do objeto não exclui a responsabilidade da contratada pelos prejuízos resultantes da incorreta execução do contrato.

6. DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATANTE

6.1. São obrigações da Contratante:

- 6.1.1.** Receber o material no prazo e condições estabelecidas no Edital e seus anexos;
- 6.1.2.** Verificar minuciosamente, no prazo fixado, a conformidade dos bens recebidos provisoriamente com as especificações constantes do Edital e da proposta, para fins de aceitação e recebimento definitivo;
- 6.1.3.** Comunicar à Contratada, por escrito, sobre imperfeições, falhas ou irregularidades verificadas no objeto fornecido, para que seja substituído, reparado ou corrigido;
- 6.1.4.** Acompanhar e fiscalizar o cumprimento das obrigações da Contratada, através de comissão/servidor especialmente designado;
- 6.1.5.** Efetuar o pagamento à Contratada no valor correspondente ao fornecimento do objeto, no prazo e forma estabelecidos no Edital e seus anexos;

6.2. A Administração não responderá por quaisquer compromissos assumidos pela Contratada com terceiros, ainda que vinculados à execução do presente Termo de Contrato, bem como por qualquer dano causado a terceiros em decorrência de ato da Contratada, de seus empregados, prepostos ou subordinados.

7. DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA

7.1. A Contratada deve cumprir todas as obrigações constantes no Edital, seus anexos e sua proposta, assumindo como exclusivamente seus os riscos e as despesas decorrentes da boa e perfeita execução do objeto e, ainda:

- 7.1.1.** Efetuar a entrega do objeto em perfeitas condições, conforme especificações, prazo e local constantes no Termo de Referência e seus anexos, acompanhado da respectiva nota fiscal, na qual constarão as indicações referentes a: procedência e prazo de garantia ou validade;
- 7.1.2.** Responsabilizar-se pelos vícios e danos decorrentes do objeto, de acordo com os artigos 12, 13 e 17 a 27, do Código de Defesa do Consumidor (Lei nº 8.078, de 1990);
- 7.1.3.** Substituir, reparar ou corrigir, às suas expensas, no prazo fixado neste Termo de Referência, o objeto com avarias ou defeitos;
- 7.1.4.** Comunicar à Contratante, no prazo máximo de 24 (vinte e quatro) horas que antecede a data da entrega, os motivos que impossibilitem o



ESTADO DO RIO DE JANEIRO
PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO PEDRO DA ALDEIA
SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO

PMSPA
Proc Nº 2673/2021
Folha Nº 008
SÃO PEDRO DA ALDEIA
<small>TEMPO DE VIVER BEM</small>

(Continuação do Termo de Referência de Uniforme para Merendeiras
(EPI).....)

cumprimento do prazo previsto, com a devida comprovação;

7.1.5. Manter, durante toda a execução do contrato, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação;

7.2. Responsabilizarem-se pelas despesas dos tributos, encargos trabalhistas, previdenciários, fiscais, comerciais, taxas, fretes, seguros, deslocamento de pessoal, prestação de garantia e quaisquer outras que incidam ou venham a incidir na execução do contrato.

7.3. Indicar preposto para representá-la durante a execução do contrato.

8. DA SUBCONTRATAÇÃO

8.1. Não será admitida a subcontratação dos objetos licitatórios.

9. ALTERAÇÃO SUBJETIVA

9.1. É admissível a fusão, cisão ou incorporação da contratada com/em outra pessoa jurídica, desde que sejam observados pela nova pessoa jurídica todos os requisitos de habilitação exigidos na licitação original; sejam mantidas as demais cláusulas e condições do contrato; não haja prejuízo à execução do objeto pactuado e haja a anuência expressa da Administração à continuidade do contrato.

10. CONTROLE DA EXECUÇÃO

10.1. Nos termos do art. 67 Lei nº 8.666, de 1993, será designado representante para acompanhar e fiscalizar a entrega dos bens, anotando em registro próprio todas as ocorrências relacionadas com a execução e determinando o que for necessário à regularização de falhas ou defeitos observados.

10.2. A fiscalização de que trata este item não exclui nem reduz a responsabilidade da Contratada, inclusive perante terceiros, por qualquer irregularidade, ainda que resultante de imperfeições técnicas ou vícios redibitórios, e, na ocorrência desta, não implica em corresponsabilidade da Administração ou de seus agentes e prepostos, de conformidade com o art. 70 da Lei nº 8.666, de 1993.

10.3. O representante da Administração anotarará em registro próprio todas as ocorrências relacionadas com a execução do contrato, indicando dia, mês e ano, bem como o nome dos funcionários eventualmente envolvidos, determinando o que for necessário à regularização das falhas ou defeitos observados e encaminhando os apontamentos à autoridade competente para as providências cabíveis.

11. DAS SANÇÕES ADMINISTRATIVAS

11.1. Pela inexecução total ou parcial do objeto a Administração poderá, garantida a prévia defesa, aplicar ao contrato as seguintes sanções:

11.1.1. Advertência;

11.1.2. Multa Administrativa, gradual conforme a gravidade da infração, não excedendo, em seu total, o equivalente a 20% (vinte por cento) do valor do contrato, acumulável com as devidas sanções;

11.1.3. Suspensão temporária de participação em licitação e impedimento de contratar, com a Administração Pública Municipal, pelo prazo de até



ESTADO DO RIO DE JANEIRO
PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO PEDRO DA ALDEIA
SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO

PMSPA
Proc Nº 2673/2021
Folha Nº 009
PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO PEDRO DA ALDEIA ESTADO DO RIO DE JANEIRO

(Continuação do Termo de Referência de Uniforme para Merendeiras
(EPI).....)

02 (dois) anos;

11.1.4. Declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com a Administração Pública, enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida a reabilitação na forma da Lei, perante a própria autoridade que aplicou a penalidade.

11.2. A critério da Administração Pública Municipal, as sanções previstas nos itens I, III e IV poderão ser aplicadas juntamente com a prevista no item II, facultada a defesa prévia da CONTRATADA, no respectivo processo, no prazo de 05 (cinco) dias úteis.

11.3. A autoridade competente, na aplicação das sanções, levará em consideração a gravidade da conduta do infrator, o caráter educativo da pena, bem como o dano causado à Administração, observado o princípio da proporcionalidade.

11.4. A penalidade por multa será:

11.4.1. De 20% (vinte por cento) do valor global corrigido do contrato, no caso de inexecução total da obrigação;

11.4.2. De 10% (dez por cento) do valor corrigido, correspondente à parte da obrigação contratual não cumprida, no caso de inexecução parcial da obrigação;

11.4.3. De 0,03% (três centésimos por cento) por dia, no caso de atraso no cumprimento dos prazos de início e conclusão das etapas previstas no cronograma, até o máximo de 30 (trinta) dias, a partir dos quais será considerado descumprimento parcial da obrigação.

11.5. O valor da multa aplicada deverá ser recolhido à Prefeitura Municipal de São Pedro da Aldeia no prazo de 05 (cinco) dias corridos, a contar da data do recebimento da notificação, podendo o valor ser descontado na ocasião de seu pagamento, ao exclusivo critério da Administração e respeitando o prazo supracitado.

11.6. O não recolhimento da multa no prazo assinado implicará a sua inscrição na dívida ativa municipal, para cobrança judicial.

12. APÊNDICE

12.1. Apêndice I- Memória de Cálculo com a relação de Unidades Escolares.

13. DA SOLICITAÇÃO E APROVAÇÃO:

São Pedro da Aldeia, em 22 de Fevereiro de 2021.


LEONARDO AREDES DE OLIVEIRA

Diretor de Nutrição Escolar
Matrícula 38.198



ESTADO DO RIO DE JANEIRO
PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO PEDRO DA ALDEIA
SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO

PMSPA
Proc. Nº 2673/2021
Folha Nº 010
PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO PEDRO DA ALDEIA ESTADO DO RIO DE JANEIRO

(Continuação do Termo de Referência de Uniforme para Merendeiras
(EPI).....)

De acordo com o disposto no art. 3º, inciso I da Lei n.º 10.520, de 17 de julho de 2002, **APROVO** o presente Termo de Referência, considerando necessária a contratação do objeto em lide, com vista às justificativas apresentadas e em conformidade com as quantidades e especificações constantes deste Termo.

e _____ *f*
ELIAS VALADÃO DA MOTA
Secretário Municipal de Educação
Ordenador de Despesas

Elias Valadão da Mota
Secretário Municipal de Educação
Feriaria: 19/21

TAMANHO DOS UNIFORMES DAS MERENDEIRAS ESCOLARES 2021

PMSPA

Proc Nº 2673/2021

Folha Nº 004

Rubrica

[Assinatura]

Bota	Total
33/34	5
35/36	40
37/38	80
39/40	25
41/42	5
43/44	5
	320

Avental	320
---------	-----

Touca	320
-------	-----

Blusa	Total
P	2
M	39
G	57
GG	20
XGG	32
G1	0
G2	0
G3	1
40	1
44	1
46	2
48	1
50	1
52	1
M(40)	1
G(44)	1
	320

Calça	Total
35	1
38	11
40	12
42	20
44	34
46	21
48	7
50	7
52	4
54	3
56	1
58	26
60	1
40/42	1
42/44	1
44/46	1
56/58	1
G	4
M(40)	1
M(40)	1
XGG	2
	320

Leonardo J. de Oliveira
Diretor de Nutrição Escolar
Mat. 36.196

SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO DE SÃO PEDRO DA ALDEIA


ESTIMATIVA DE CÁLCULO - CONTROLE DE UNIFORME DE MERENDEIRAS - 2021

ITEM	QTD. DE ESCOLAS	QTD. DE MERENDEIRAS	ESPECIFICAÇÃO	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36	37	38	39	40	41	42	43	44	TOTAL			
1	CNISSAS		E-MZ ELIZIO DA COSTA	1	1	2	6	6	4	6	8	8	4	2	4	2	4	2	4	6	6	4	6	8	4	4	10	8	8	8	6	6	8	8	14	6	10	12	8	2	10	8	10	14	12	2	8	42	320		
			E-MZ PAULO ROBERTO	1	1	2	6	6	4	6	8	8	4	2	4	2	4	2	4	2	4	6	6	4	6	8	4	4	10	8	8	8	6	6	8	8	14	6	10	12	8	2	10	8	10	14	12	2	8	42	320
			E-MZ ELIZIO HENRIQUE	1	1	2	6	6	4	6	8	8	4	2	4	2	4	2	4	2	4	6	6	4	6	8	4	4	10	8	8	8	6	6	8	8	14	6	10	12	8	2	10	8	10	14	12	2	8	42	320
			E-MZ ADALGIZA LOBO	1	1	2	6	6	4	6	8	8	4	2	4	2	4	2	4	2	4	6	6	4	6	8	4	4	10	8	8	8	6	6	8	8	14	6	10	12	8	2	10	8	10	14	12	2	8	42	320
			E-MZ ADALGIZA LOBO	1	1	2	6	6	4	6	8	8	4	2	4	2	4	2	4	2	4	6	6	4	6	8	4	4	10	8	8	8	6	6	8	8	14	6	10	12	8	2	10	8	10	14	12	2	8	42	320
			E-MZ GRACIEJA MARGIA	1	1	2	6	6	4	6	8	8	4	2	4	2	4	2	4	2	4	6	6	4	6	8	4	4	10	8	8	8	6	6	8	8	14	6	10	12	8	2	10	8	10	14	12	2	8	42	320
			E-MZ GRACIEJA RODRIGUES	1	1	2	6	6	4	6	8	8	4	2	4	2	4	2	4	2	4	6	6	4	6	8	4	4	10	8	8	8	6	6	8	8	14	6	10	12	8	2	10	8	10	14	12	2	8	42	320
			E-MZ ELIZIO IGNACIO	1	1	2	6	6	4	6	8	8	4	2	4	2	4	2	4	2	4	6	6	4	6	8	4	4	10	8	8	8	6	6	8	8	14	6	10	12	8	2	10	8	10	14	12	2	8	42	320
			E-MZ PAULO ROBERTO	1	1	2	6	6	4	6	8	8	4	2	4	2	4	2	4	2	4	6	6	4	6	8	4	4	10	8	8	8	6	6	8	8	14	6	10	12	8	2	10	8	10	14	12	2	8	42	320
			E-MZ PAULO ROBERTO	1	1	2	6	6	4	6	8	8	4	2	4	2	4	2	4	2	4	6	6	4	6	8	4	4	10	8	8	8	6	6	8	8	14	6	10	12	8	2	10	8	10	14	12	2	8	42	320
2	BOTAS		E-MZ ELIZIO DA COSTA	2	2	4	8	8	6	8	8	4	4	4	8	4	4	4	4	8	8	6	8	4	4	10	8	8	8	6	6	8	8	14	6	10	12	8	2	10	8	10	14	12	2	8	42	320			
			E-MZ ELIZIO DA COSTA	2	2	4	8	8	6	8	8	4	4	4	4	8	4	4	4	4	8	8	6	8	4	4	10	8	8	8	6	6	8	8	14	6	10	12	8	2	10	8	10	14	12	2	8	42	320		
			E-MZ ELIZIO DA COSTA	2	2	4	8	8	6	8	8	4	4	4	4	8	4	4	4	4	8	8	6	8	4	4	10	8	8	8	6	6	8	8	14	6	10	12	8	2	10	8	10	14	12	2	8	42	320		
			E-MZ ELIZIO DA COSTA	2	2	4	8	8	6	8	8	4	4	4	4	8	4	4	4	4	8	8	6	8	4	4	10	8	8	8	6	6	8	8	14	6	10	12	8	2	10	8	10	14	12	2	8	42	320		
			E-MZ ELIZIO DA COSTA	2	2	4	8	8	6	8	8	4	4	4	4	8	4	4	4	4	8	8	6	8	4	4	10	8	8	8	6	6	8	8	14	6	10	12	8	2	10	8	10	14	12	2	8	42	320		
			E-MZ ELIZIO DA COSTA	2	2	4	8	8	6	8	8	4	4	4	4	8	4	4	4	4	8	8	6	8	4	4	10	8	8	8	6	6	8	8	14	6	10	12	8	2	10	8	10	14	12	2	8	42	320		
			E-MZ ELIZIO DA COSTA	2	2	4	8	8	6	8	8	4	4	4	4	8	4	4	4	4	8	8	6	8	4	4	10	8	8	8	6	6	8	8	14	6	10	12	8	2	10	8	10	14	12	2	8	42	320		
			E-MZ ELIZIO DA COSTA	2	2	4	8	8	6	8	8	4	4	4	4	8	4	4	4	4	8	8	6	8	4	4	10	8	8	8	6	6	8	8	14	6	10	12	8	2	10	8	10	14	12	2	8	42	320		
			E-MZ ELIZIO DA COSTA	2	2	4	8	8	6	8	8	4	4	4	4	8	4	4	4	4	8	8	6	8	4	4	10	8	8	8	6	6	8	8	14	6	10	12	8	2	10	8	10	14	12	2	8	42	320		
			E-MZ ELIZIO DA COSTA	2	2	4	8	8	6	8	8	4	4	4	4	8	4	4	4	4	8	8	6	8	4	4	10	8	8	8	6	6	8	8	14	6	10	12	8	2	10	8	10	14	12	2	8	42	320		
3	CAÇAPAS		E-MZ ELIZIO DA COSTA	2	2	4	8	8	6	8	8	4	4	4	8	4	4	4	4	8	8	6	8	4	4	10	8	8	8	6	6	8	8	14	6	10	12	8	2	10	8	10	14	12	2	8	42	320			
			E-MZ ELIZIO DA COSTA	2	2	4	8	8	6	8	8	4	4	4	4	8	4	4	4	4	8	8	6	8	4	4	10	8	8	8	6	6	8	8	14	6	10	12	8	2	10	8	10	14	12	2	8	42	320		
			E-MZ ELIZIO DA COSTA	2	2	4	8	8	6	8	8	4	4	4	4	8	4	4	4	4	8	8	6	8	4	4	10	8	8	8	6	6	8	8	14	6	10	12	8	2	10	8	10	14	12	2	8	42	320		
			E-MZ ELIZIO DA COSTA	2	2	4	8	8	6	8	8	4	4	4	4	8	4	4	4	4	8	8	6	8	4	4	10	8	8	8	6	6	8	8	14	6	10	12	8	2	10	8	10	14	12	2	8	42	320		
			E-MZ ELIZIO DA COSTA	2	2	4	8	8	6	8	8	4	4	4	4	8	4	4	4	4	8	8	6	8	4	4	10	8	8	8	6	6	8	8	14	6	10	12	8	2	10	8	10	14	12	2	8	42	320		
			E-MZ ELIZIO DA COSTA	2	2	4	8	8	6	8	8	4	4	4	4	8	4	4	4	4	8	8	6	8	4	4	10	8	8	8	6	6	8	8	14	6	10	12	8	2	10	8	10	14	12	2	8	42	320		
			E-MZ ELIZIO DA COSTA	2	2	4	8	8	6	8	8	4	4	4	4	8	4	4	4	4	8	8	6	8	4	4	10	8	8	8	6	6	8	8	14	6	10	12	8	2	10	8	10	14	12	2	8	42	320		
			E-MZ ELIZIO DA COSTA	2	2	4	8	8	6	8	8	4	4	4	4	8	4	4	4	4	8	8	6	8	4	4	10	8	8	8	6	6	8	8	14	6	10	12	8	2	10	8	10	14	12	2	8	42	320		
			E-MZ ELIZIO DA COSTA	2	2	4	8	8	6	8	8	4	4	4	4	8	4	4	4	4	8	8	6	8	4	4	10	8	8	8	6	6	8	8	14	6	10	12	8	2	10	8	10	14	12	2	8	42	320		
			E-MZ ELIZIO DA COSTA	2	2	4	8	8	6	8	8	4	4	4	4	8	4	4	4	4	8	8	6	8	4	4	10	8	8	8	6	6	8	8	14	6	10	12	8	2	10	8	10	14	12	2	8	42	320		
4	AVENTAIS		E-MZ ELIZIO DA COSTA	2	2	4	8	8	6	8	8	4	4	4	8	4	4	4	4	8	8	6	8	4	4	10	8	8	8	6	6	8	8	14	6	10	12	8	2	10	8	10	14	12	2	8	42	320			
			E-MZ ELIZIO DA COSTA	2	2	4	8	8	6	8	8	4	4	4	4	8	4	4	4	4	8	8	6	8	4	4	10	8	8	8	6	6	8	8	14	6	10	12	8	2	10	8	10	14	12	2	8	42	320		
			E-MZ ELIZIO DA COSTA	2	2	4	8	8	6	8	8	4	4	4	4	8	4	4	4	4	8	8	6	8	4	4	10	8	8	8	6	6	8	8	14	6	10	12	8	2	10	8	10	14	12	2	8	42	320		
			E-MZ ELIZIO DA COSTA	2	2	4	8	8	6	8	8	4	4	4	4	8	4	4	4	4	8	8	6	8	4	4	10	8	8	8	6	6	8	8	14	6	10	12	8	2	10	8	10	14	12	2	8	42	320		
			E-MZ ELIZIO DA COSTA	2	2	4	8	8	6	8	8	4	4	4	4	8	4	4	4	4	8	8	6	8	4	4	10	8	8	8	6	6	8	8	14	6	10	12	8	2	10	8	10	14	12	2	8	42	320		
			E-MZ ELIZIO DA COSTA	2	2	4	8	8	6	8	8	4	4	4	4	8	4	4	4	4	8	8	6	8	4	4	10	8	8	8	6	6	8	8	14	6	10	12	8	2	10	8	10	14	12	2	8	42	320		
			E-MZ ELIZIO DA COSTA	2	2	4	8	8	6	8	8	4	4	4	4	8	4	4	4	4	8	8	6	8	4	4	10	8	8	8	6	6	8	8	14	6	10	12	8	2	10	8	10	14	12	2	8	42	320		
			E-MZ ELIZIO DA COSTA	2	2	4	8	8	6	8	8	4	4	4	4	8	4	4	4	4	8	8	6	8	4	4	10	8	8	8	6	6	8	8	14	6	10	12	8	2	10	8	10	14	12	2	8	42	320		
			E-MZ ELIZIO DA COSTA	2	2	4	8	8	6	8	8	4	4	4	4	8	4	4	4	4	8	8	6	8	4	4	10	8	8	8	6	6	8	8	14	6	10	12	8	2	10	8	10	14	1						

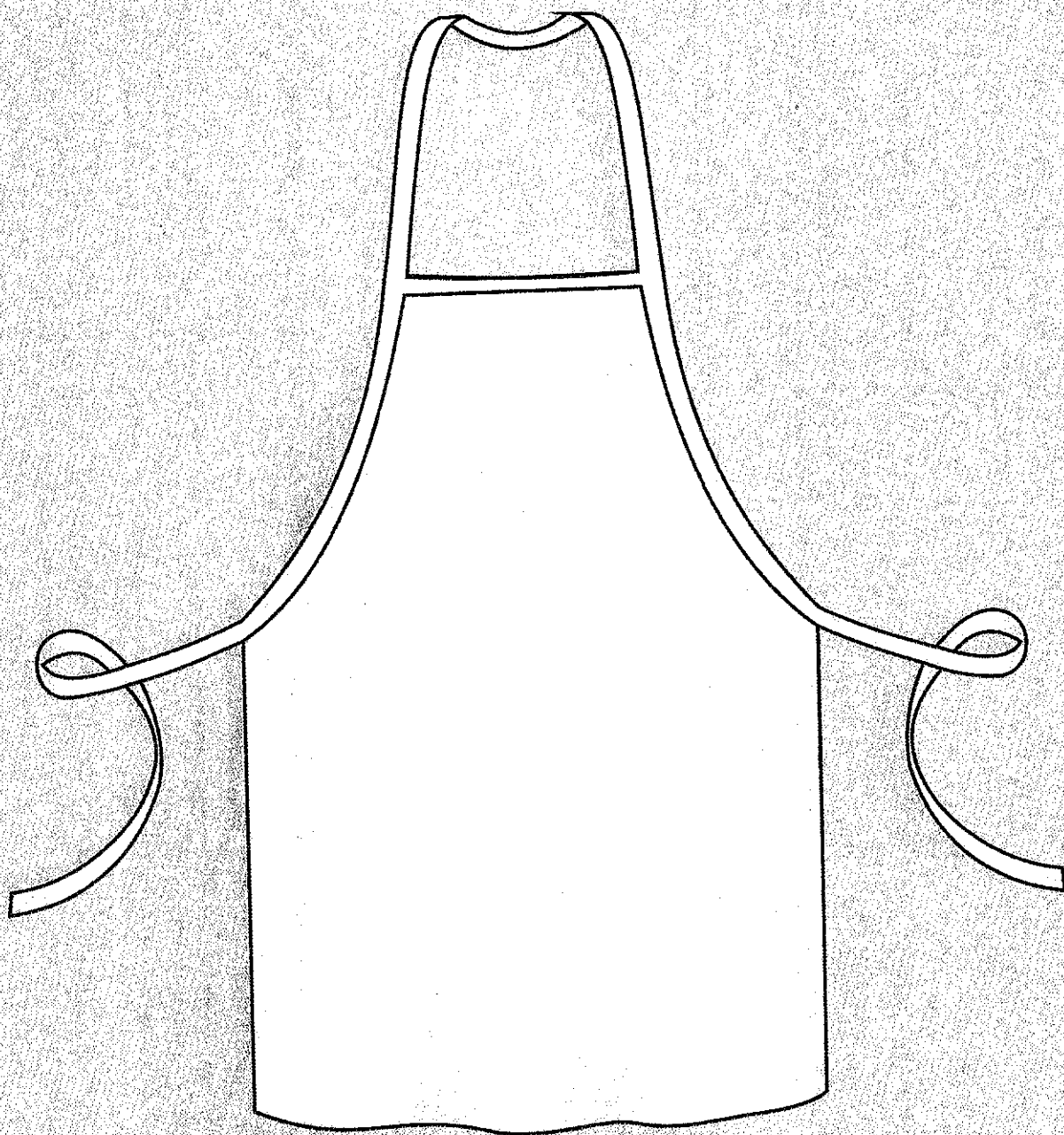
Obs: Segue na tabela acima a relação dos uniformes das merendeiras escolares, com quantidades de camisas, botas e calças, observando que as quantidades estão dobradas, pois cada servidora receberá 2 conjuntos.

Proc Nº 2673/2021
Folha Nº 005
Rubrica

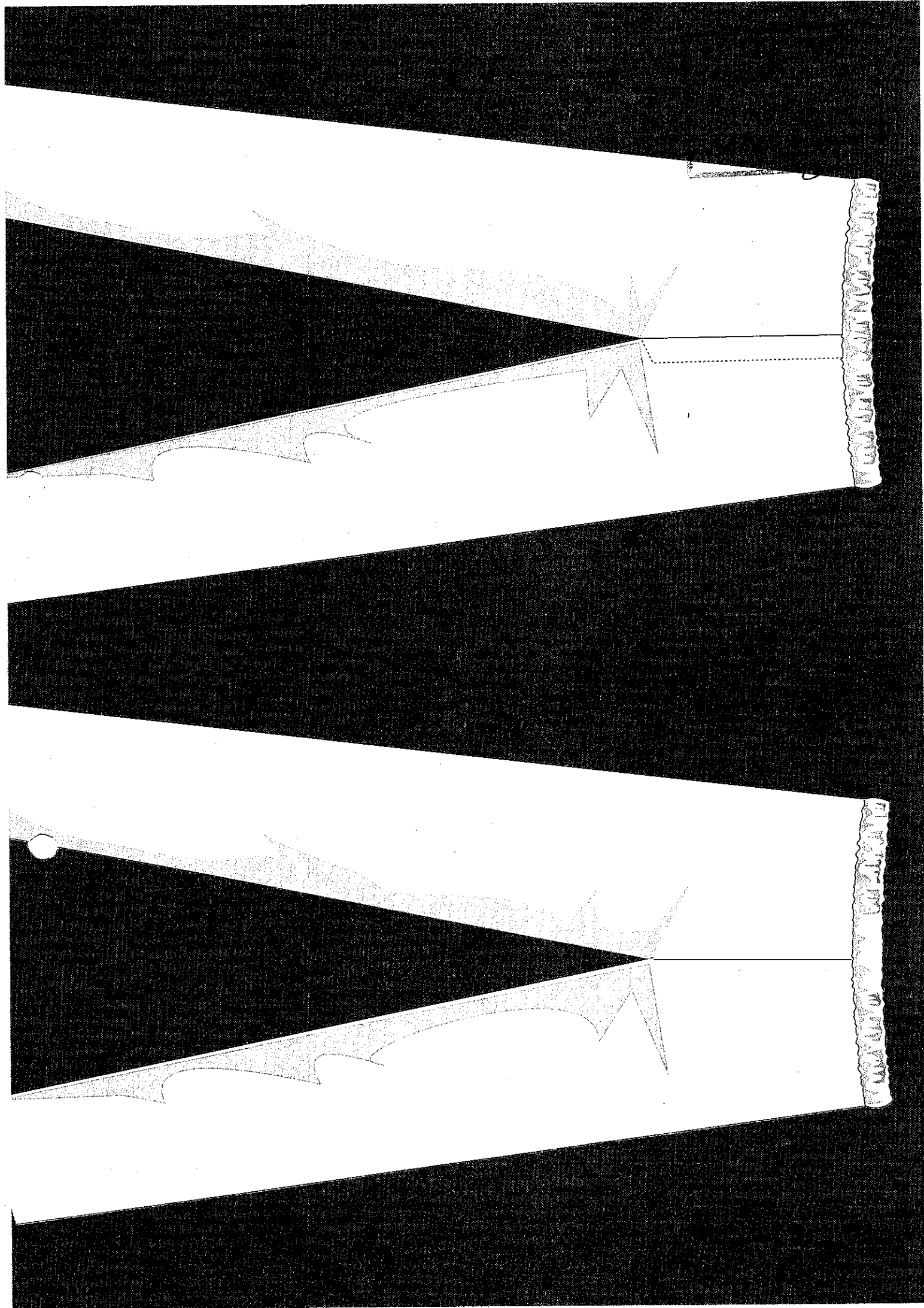
Leonardo A. redes de Oliveira
Diretor de Nutrição Escolar
Mat: 38.198

P.M.S.P.A. SEMED
Proc. Nº. 2673/2011
Folha Nº. 24
Rubrica: 









P.M.S.P.A. SEMED
Proc. Nº. 2673/2002
Folha Nº. 28
Rubrica: 