



Prefeitura Municipal de São Pedro da Aldeia
Estado do Rio de Janeiro
Gabinete do Prefeito

PMSPA
Proc. N° 0062/19
Folha N° 01
P. F. N° 205/15
Folha N° 96
Rubr. 201

DECRETO N° 086, DE 14 DE SETEMBRO DE 2018.

PMSPA - SEMAD
Folha N° 64
Rubr. 201

Dispõe sobre a Carteira de Identidade Funcional dos membros da Guarda Municipal de São Pedro da Aldeia.

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE SÃO PEDRO DA ALDEIA, Estado do Rio de Janeiro, no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo inciso VII do art. 72 da Lei Orgânica Municipal, conforme o constante nos autos do Processo Administrativo n° 795/2015; e,

CONSIDERANDO a Lei Municipal n° 406/1989, que criou a Guarda Municipal de São Pedro de Aldeia, a qual é corpo de Polícia Administrativa destinado ao apoio no cumprimento das atribuições compreendidas no Poder de Polícia do Município, segundo a competência que a este é atribuída e na forma da autorização constitucional;

CONSIDERANDO a Lei Federal n° 13.022/2014, que dispõe sobre o Estatuto Geral das Guardas Municipais, a qual institui normas gerais, disciplinando o § 8° do artigo 22 da Constituição Federal;

CONSIDERANDO, ainda, que a Guarda Municipal por muitas vezes é demandada por Autoridades Públicas e cidadãos em geral, acerca de sua condição de servidor público, para identificação civil em casos policiais ou administrativos de ação em prol da municipalidade, bem assim para consagração de seus atos perante a sociedade,

DECRETA:

Art. 1° Fica instituída a Carteira de Identidade Funcional dos membros da Guarda Municipal de São Pedro da Aldeia, com validade em todo o território nacional, a ser expedida pelo respectivo órgão.

Art. 2° A Carteira de Identidade do GUARDA MUNICIPAL será constituída do impresso constante do Anexo Único deste Decreto, conforme descrição abaixo:

1) DIMENSÕES:

- 1.a) altura: 68 mm;
- 1.b) comprimento fechada: 98 mm;
- 1.c) comprimento aberta: 196 mm.

Claudio Chumbinho
Prefeito



Prefeitura Municipal de São Pedro da Aldeia
Estado do Rio de Janeiro
Gabinete do Prefeito

PMSPA - Governo	
Proc. Nº	395/15
Folha Nº	97
Rubr.	81001

2) MATERIAL

2.a) papel moeda filigranado 94 grs ótico e reagente UV.

PMSPA	
Proc. Nº	6062/19
Folha Nº	08
Rubr.	

3) ITENS DE SEGURANÇA

- 3.a) guilhoche;
- 3.b) fundo numismático;
- 3.c) fundo de sobreposição;
- 3.d) faixa holográfica de segurança 6,35 mm 3D;
- 3.e) marca UV com a inscrição: CNGM;
- 3.f) microletras com a inscrição: CONSELHO NACIONAL DAS GUARDAS MUNICIPAIS.

PMSPA - SEMAU	
Proc. Nº	6062/19
Folha Nº	06
Rubr.	

4) TIPO DE IMPRESSÃO

- 4.a) offset security plus em lâminas 5/0;
- 4.b) indigo laser CMIK photo IE 400.

5) INFORMAÇÕES OBRIGATORIAS

- 5.a) República Federativa do Brasil;
- 5.b) Estado do Rio de Janeiro;
- 5.c) Município de São Pedro da Aldeia;
- 5.d) Guarda Municipal;
- 5.e) nome completo;
- 5.f) cargo;
- 5.g) matrícula;
- 5.h) tipo sanguíneo;
- 5.i) emissão;
- 5.j) validade;
- 5.k) Lei Municipal nº 406/1989, Capítulo V, art. 31, da criação da Guarda Municipal – Decreto Municipal nº ___/2018 – Lei Federal 13.022/2014;
- 5.l) assinatura do identificado;
- 5.m) assinatura do secretário (SESORP);
- 5.n) RG nº, órgão emissor, UF;
- 5.o) CPF;
- 5.p) data de nascimento, local, UF;
- 5.q) filiação;
- 5.r) data de admissão;
- 5.s) PIS/PASEP;
- 5.t) título de eleitor;
- 5.u) registro de CNH;
- 5.v) carteira nº;

Claudio Chumbinho
Prefeito



Prefeitura Municipal de São Pedro da Aldeia
Estado do Rio de Janeiro
Gabinete do Prefeito

PMSPA - SEMAD
Proc. N° 6082/19
Folha N° 98
Rubr. [assinatura]

Art. 3º As Carteiras de Identidade Funcional serão entregues pessoalmente aos identificados, mediante termo de compromisso assinado por estes, responsabilizando-se pela sua guarda, porte obrigatório, conservação e apresentação, quando solicitado por seus superiores hierárquicos, autoridades públicas e agentes policiais, obrigando-se ainda, a comunicar de imediato o extravio, furto ou roubo do referido documento.

Art. 4º A reidentificação ocorrerá nos seguintes casos:

- I - extravio, furto ou roubo;
- II - mudança de sinais característicos ou de dados de qualificação do identificado; e
- III - aposentadoria.

PMSPA
Proc. N° 6082/19
Folha N° 09
Rubr. [assinatura]

§ 1º Ocorrendo qualquer das hipóteses tratadas no inciso I deste artigo, os Guardas Municipais deverão comunicar imediatamente ao superior hierárquico de plantão, providenciar o registro da ocorrência (RO) na Delegacia de Polícia Civil mais próxima do local dos fatos e comunicar por escrito à Direção da GM, informando, inclusive, o número do RO.

§ 2º A reidentificação por motivo de aposentadoria, extravio, furto ou roubo da carteira de identidade será feita através de requerimento por escrito, na administração da GM, sem pagamento de taxa, nos casos em que os fatos se derem em ato de serviço.

§ 3º Ocorrendo alterações de sinais característicos, dados de qualificação ou de situação funcional do Guarda Municipal, será realizada sua reidentificação, com expedição de nova Carteira de Identidade e o consequente recolhimento da anterior, para fins de destruição, que deverá ser procedida mediante termo específico.

Art. 5º O preenchimento da Carteira de Identidade Funcional obedecerá às seguintes normas:

- I - nome: transcrição literal do nome, por extenso e em letras maiúsculas;
- II - RG: transcrição do registro constante da carteira de identidade expedida pelo órgão de identificação competente, seguido da sigla do mesmo;
- III - Cadastro de Pessoa Física (CPF): transcrição do número constante do cadastro de pessoa física expedida pela Receita Federal;
- IV - matrícula: conjunto numérico fornecido pela Prefeitura Municipal de São Pedro da Aldeia;
- V - assinatura do identificado: assinatura usual, sendo vedada a rubrica, colocação do cargo ou qualquer outro título, em Cartão de Autógrafo próprio para o fim de digitalização;
- VI - filiação: nome do pai e da mãe, em letras maiúsculas e por extenso, podendo ser apenas o nome da mãe, no caso do registro ter sido feito apenas no nome desta;
- VII - naturalidade: denominação oficial e por extenso do Estado, seguido da sigla do mesmo, separado por hífen, em maiúscula;
- VIII - data do nascimento: conjunto composto de algarismos dispostos dois a dois para o dia e o mês e quatro para o ano (xx/xx/xxxx);
- IX - TS-RH: indicação do tipo e fator sanguíneo, decritos em letras maiúsculas;
- X - validade: em não sendo indeterminada será o conjunto composto por algarismos para o prazo em anos em que a Carteira tenha validade;



Prefeitura Municipal de São Pedro da Aldeia
Estado do Rio de Janeiro
Gabinete do Prefeito

PMSPA - GOVERN
Proc. N° 395/15
Folha N° 99
PMSPA - SEMAD
Proc. N° 6062/19
Folha N° 68
Rubr. [assinatura]

XI - data de expedição: conjunto composto de algarismos dispostos dois a dois, formando o mês e quatro para o ano (xx/xx/xxxx) da data em que foi expedida a Carteira de Identidade Funcional;

XII - assinatura do secretário (SEORP), aposta e impressa na Carteira;

XIII - data de admissão;

XIV - PIS/PASEP;

XV - título de eleitor;

XVI - registro CNH;

XVII - carteira n°;

XVIII - Lei Municipal n° 406/1989, Capítulo V, art. 31 - da criação da Guarda Municipal, Decreto Municipal n° ____/2018 - Lei Federal 13.022/2014.

PMSPA
Proc. N° 6062/19
Folha N° 10
Rubr. [assinatura]

Art. 6º A fotografia do identificado, impressa em cores na Carteira de Identidade Funcional do Guarda Municipal, deverá conter as seguintes características:

- I** - tomada de frente, uniformizado e descoberto;
- II** - formato 3x4;
- III** - fundo branco.

Parágrafo único - O Guarda Municipal deverá posar em uniforme operacional normal, cabelos, costeletas e bigodes aparados, se for o caso.

Art. 7º O porte da Carteira de Identidade Funcional é obrigatório, mas não suprime a utilização da identidade civil.

Art. 8º A Carteira de Identidade Funcional do Guarda Municipal deverá ser recolhida nos seguintes casos:

- I** - demissão, exoneração e falecimento;
- II** - em caso de cumprimento de pena;
- III** - nomeação em cargo público externo à carreira de Guarda Municipal do Município de São Pedro da Aldeia, em razão de aprovação em concurso público;
- IV** - licença para tratar de interesse particular;
- V** - outras previsões legais.

Art. 9º A Direção da GMSPA será responsável pelo recebimento das Carteiras de Identidade Funcional substituídas por ocasião da reidentificação ou recolhidas, efetuando o devido controle e destruição.

Art. 10 As Carteiras de Identidade Funcional serão assinadas pelo Secretário(a) Municipal de Segurança e Ordem Pública.

Art. 11 É obrigatório o uso das Carteiras de Identidade Funcional expedidas pela Secretaria Municipal de Segurança e Ordem Pública.

Claudio Chumbinho
Prefeito



Prefeitura Municipal de São Pedro da Aldeia
Estado do Rio de Janeiro
Gabinete do Prefeito

PLACA - Govern
Proc. Nº 795/15
Folha Nº 100
Rubr. 8007

Art. 12 Ao Guarda Municipal aposentado deverá constar o vocábulo "APOSENTADOS logo após a transcrição do cargo.

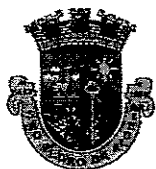
Art. 13 As despesas decorrentes da execução do presente Decreto correrão por conta de verba orçamentária própria.

Art. 14 Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Prefeitura Municipal de São Pedro da Aldeia,
14 de setembro de 2018.

PROPA - SEMAS
Proc. Nº 8062/19
Folha Nº 40
Rubr. 8007

CLÁUDIO CHUMBINHO
= Prefeito =
Cláudio Chumbinho
Prefeito






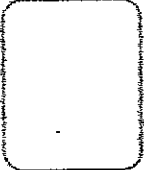

Prefeitura Municipal de São Pedro da Aldeia
Estado do Rio de Janeiro
Gabinete do Prefeito

PMSPA - Governi
Proc. N° 395/15
Folha N° 101
Rubr. 8109

PMSPA
Proc. N° 0062119
Folha N° 18

PMSPA - SEMAD
Proc. N° 0062119
Folha N° 18

ANEXO ÚNICO

IDENTIDADE FUNCIONAL - FE PÚBLICA		IDENTIDADE FUNCIONAL - FE PÚBLICA	
 REPÚBLICA FEDERATIVA DO BRASIL ESTADO DO RIO DE JANEIRO MUNICÍPIO SÃO PEDRO DA ALDEIA GUARDA MUNICIPAL	 <small>Lei Municipal N° 465/1972, Capítulo V, Art. 31, da criação da Guarda Municipal; Decreto Municipal N° de 1972 e Lei Federal 13.025/2014</small>	RG N°: CPF N°: Data de Nascimento: Filiação: Data de Admissão: PIS/PASEP: Título Eleitoral: Registro CNH: Carteira N°:	Órgão Emissor: Local: 
Nome Completo: Cargo: Matrícula: Tipo Sanguíneo: Emissor: Validade:			
Assinatura do Identificado		Assinatura do Secretário (SESDRP)	
VÁLIDO EM TODO TERRITÓRIO NACIONAL		VÁLIDO EM TODO TERRITÓRIO NACIONAL	