



TERMO DE REFERÊNCIA- PEDIDO nº 004/2021

1. OBJETO

- 1.1- Fornecimento de itens diversos conforme Anexo I para montagem que será realizada na Secretaria de Assistência Social e Direitos Humanos de 140 “Kit’s de enxoval para Bebê”, por sistema de registro de preços.

2. JUSTIFICATIVA

Fornecimento de itens diversos para montagem de 140 “Kit’s de enxoval para Bebê” para distribuição gratuita (Benefícios Eventuais) através da Secretaria Municipal de Assistência Social e Direitos Humanos em seus equipamentos públicos CRAS e CREAS.

A Assistência Social como Política Pública é organizada nos municípios levando em consideração a adoção de um conjunto de medidas que possibilitem afiançar direitos previstos em lei. Assim, visa o **enfrentamento da pobreza**, a **proteção a família** restabelecendo vínculos familiares, a **garantia dos mínimos sociais** e corrobora com o que preconiza a Constituição Federal de 1988 nas garantias de direitos individuais e coletivos. Também responsabiliza o Estado no sentido de **garantir o atendimento ao cidadão**.

Logo, a Secretaria Municipal de Assistência Social, Direitos Humanos e Habitação, responsável por ofertar no município de São Pedro da Aldeia/RJ o atendimento de Proteção Social Básica e Especial, segundo a LOAS (Lei nº 8.742 de 07/12/093), vem solicitar a **aquisição de Kits de Enxoval de Bebê**, produto este que diz respeito aos benefícios eventuais dos mesmos devem ser destinados as famílias e /ou cidadãos em vulnerabilidade social advindas da pobreza extrema ou miséria absoluta

Os **Benefícios Eventuais** são assegurados pelo art.22 da Lei nº 8.742, de 7 de dezembro de 1993, Lei Orgânica da Assistência Social (LOAS), alterada pela Lei nº12. 435, de 6 de julho de 2011. E juntamente com a prestação dos Serviços Socioassistenciais ofertados pelos CRAS e CREAS, integram as garantias orgânicas do SUAS com fundamentação nos princípios de Cidadania e Direitos Sociais e Humanos.

Para que os benefícios eventuais sejam efetivados como direito social, devem ser prestados integrados à rede de serviços sócio assistenciais e/ou em outras políticas setoriais com agilidade e presteza, de modo a proporcionar o fortalecimento das potencialidades de indivíduos e familiares, dos vínculos familiares e da convivência e participação comunitária.

São benefícios eventuais da Política de Assistência Social, de caráter complementar e provisório, prestados aos cidadãos e às famílias **em virtude de nascimento**, morte, situações de vulnerabilidade temporária e de calamidade pública. O enxoval de bebê está inserido no nascimento de filhos de usuários inseridos nos serviços sócios assistenciais das proteções básicos e especiais da Secretaria de Assistência Social e Direitos Humanos (**Art. 33, 34 e 35 da Lei do SUAS nº 2.657 de 15/08/2016 em S.P. Aldeia / Resolução CMAS nº 12 de 28/07/2015**).

3. MÉTODOS E ESTRATÉGIAS DE SUPRIMENTOS

- 3.1- O fornecimento deverá ser efetuado com prazo de entrega não superior a 15 (quinze dias), contados a partir do recebimento da Autorização de Fornecimento.
- 3.2- Com entregas a serem acordadas entre a contratada e a contratante, na sede da secretaria ou “*in loco*”, quando assim determinado e previamente avisado, de acordo com a demanda dos equipamentos acima mencionados.

- 3.3- O kit será montado pelos funcionários do almoxarifado desta secretaria, conforme demanda dos equipamentos.

4. CONDIÇÕES DE GUARDA E ARMAZENAMENTO:

- 4.1- 4.1- Os produtos serão armazenados no Almoxarifado da sede da SASDH, situado na Rua Hermógenes Freire da Costa, nº 19 – Centro – São Pedro da Aldeia/RJ, de segunda a sexta-feira de 08:30hs até 17:00hs.

5. TÉCNICAS QUANTITATIVAS:

- 5.1- Os quantitativos solicitados tem por base o planejamento das ações a serem executadas em 2021 (em média 20 kit's por equipamento / ano – média de 2 Kit's /mês), levando em consideração a imprevisibilidade, já que o objeto solicitado atende às demandas oriundas pelos motivos já expostos acima.
- 5.2- Os equipamentos públicos desta secretaria que se utilizarão da referida aquisição em suas ações/atendimentos são:
- 5.3-

QUANTIDADE DISPONIBILIZADA	EQUIPAMENTO	ENDEREÇO
20/ano 02 mês	CREAS	Av. Getúlio Vargas, s/nº - Centro – em frente a Capela Mortuária Municipal
20/ano 01/mês	CRAS Alecrim	Rua Alfazema nº 5 –Bairro Alecrim
20/ano 02/mês	CRAS Balneário das Conchas	Rua Nicanor Pereira dos Santos s/nº - Bairro Balneário das Conchas
20/ano 01/mês	CRAS Morro do Milagre	Rua Iracy dos Santos nº 7 –Bairro Morro do Milagre
20/ano 02/mês	CRAS Parque Estoril	Rua Timóteo Duarte, 165 – Bairro Parque Estoril
20/ano 02/mês	CRAS Porto da Aldeia	Av. Saputiaba nº 51 – Bairro Porto da Aldeia
20/ano 02/mês	CRAS Rua do Fogo	Rua Projetada C Lote 11 Qd. D. Lot. Flamboyant – Bairro Rua do Fogo

- 6. PRAZO:** A presente contratação será de 12 (doze) meses, a partir da ordem de fornecimento.

7. OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA: A contratada obriga-se:

- 7.1 manter durante o período de execução do fornecimento contratado as condições de regularidade junto ao INSS, FGTS, e a Fazenda Federal, Fazenda Estadual, e Fazenda Municipal, apresentando os respectivos comprovantes, inclusive GFIP com informações do tomador de serviço, GPS e GRF mensais conforme disposto na IN RFB nº 971/09, bem como as condições de qualificação exigidas na licitação;
- 7.2 aceitar nas mesmas condições contratuais os acréscimos ou supressões até o limite fixado no parágrafo 1º do artigo 65 da Lei nº 8.666/93;
- 7.3 responsabilizar-se, em qualquer caso, por danos e prejuízos de qualquer natureza causados por seus empregados ao MUNICÍPIO DE SÃO PEDRO DA ALDEIA/RJ, ou a terceiros, decorrentes de sua culpa ou dolo, respondendo por si e seus eventuais subcontratados, não excluindo ou reduzindo tal responsabilidade, à fiscalização ou acompanhamento da CONTRATANTE, de acordo com os artigos 12, 13, 18 e 26 do Código de Defesa do Consumidor (Lei nº 8.078 de 1990).

- 7.4 submeter-se à Fiscalização da CONTRATANTE para fiel consecução do objeto deste contrato;
- 7.5 executar o objeto contratado, conforme as condições impostas pela CONTRATANTE;
- 7.6 efetuar a entrega do objeto em perfeitas condições, conforme especificações, prazo e local, constantes neste edital e no Termo de Referência, acompanhado da respectiva nota fiscal, na qual constarão as indicações referentes a marca, fabricante, procedência e prazo de garantia ou validade.
- 7.7 comunicar a Contratante, até 24 (vinte e quatro) horas que antecede a data da entrega, os motivos que impossibilitem o cumprimento do prazo previsto, com a devida comprovação.
- 7.8 não transferir a terceiros, por qualquer forma, nem mesmo parcialmente, as obrigações assumidas, nem subcontratar qualquer das prestações a que está obrigada, exceto nas condições autorizadas no Termo de Referência.
- 7.9 responsabilizarem-se pelas despesas dos tributos, encargos trabalhistas, previdenciários, fiscais, comerciais, taxas, fretes, seguros, deslocamento de pessoal, prestação de garantia e quaisquer outras que incidam ou venham a incidir na execução do contrato.
- 7.10 designar preposto para assistir o fiscal do contrato.
- 7.11 cumprir com as demais obrigações constantes no Termo de Referência.

8. OBRIGAÇÕES DA CONTRATANTE: A contratante obriga-se a:

- 8.1 receber provisoriamente o material, disponibilizando local, data e horário;
- 8.2 verificar minuciosamente, no prazo fixado, a conformidade dos bens recebidos provisoriamente com as especificações constantes do Edital e da proposta, para fins de aceitação e recebimento definitivos;
- 8.3 proporcionar à contratada todas as condições necessárias ao pleno cumprimento das obrigações decorrentes da presente licitação, de acordo com as cláusulas contratuais, determinações do Edital e seus Anexos, consoante estabelece a Lei nº 8.666/93;
- 8.4 providenciar os pagamentos das notas fiscais devidamente atestadas, nos prazos fixados;
- 8.5 exercer o acompanhamento e a fiscalização dos produtos, por servidor especialmente designado, anotando em registro próprio as falhas detectadas, indicando dia, mês e ano, bem como o nome dos empregados eventualmente envolvidos, e encaminhando os apontamentos a autoridade competente, para providências cabíveis;
- 8.6 notificar a Contratada por escrito da ocorrência de eventuais imperfeições no curso do fornecimento, fixando prazo para a sua correção;
- 8.7 pagar à Contratada o valor ajustado e no prazo previsto, na forma do contrato;
- 8.8 zelar para que durante toda a vigência do contrato sejam mantidas, em compatibilidade com as obrigações assumidas pela Contratada, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação;
- 8.9 aplicar, conforme o caso, as penalidades administrativas previstas pela Lei nº 8.666/93;
- 8.10 a Administração não responderá por quaisquer compromissos assumidos pela Contratada com terceiros, ainda que vinculados à execução do presente Termo de Contrato, bem como por qualquer dano causado a terceiros em decorrência de ato da Contratada, de seus empregados, prepostos ou subordinados;
- 8.11 cumprir com as demais obrigações constantes no Termo de Referência.

9 - DAS SANÇÕES ADMINISTRATIVAS

9.1. Pela inexecução total ou parcial do objeto a Administração poderá, garantida a prévia defesa, aplicar ao contrato as seguintes sanções:

I – Advertência;

II – Multa Administrativa, gradual conforme a gravidade da infração, não excedendo, em seu total, o equivalente a 20% (vinte por cento) do valor do contrato, acumulável com as devidas sanções;

III – Suspensão temporária de participação em licitação e impedimento de contratar com a Administração Pública Municipal, pelo prazo de até 02 (dois) anos;

IV – Declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com a Administração Pública, enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida a reabilitação na forma da Lei, perante a própria autoridade que aplicou a penalidade.

9.2. A critério da Administração Pública Municipal, as sanções previstas nos itens I, III e IV poderão ser aplicadas juntamente com a prevista no item II, facultada a defesa prévia da CONTRATADA, no respectivo processo, no prazo de 05 (cinco) dias úteis.

9.3. A autoridade competente, na aplicação das sanções, levará em consideração a gravidade da conduta do infrator, o caráter educativo da pena, bem como o dano causado à Administração, observado o princípio da proporcionalidade.

9.4. A penalidade por multa será:

I - de 20% (vinte por cento) do valor global corrigido do contrato, no caso de inexecução total da obrigação;

II - de 10% (dez por cento) do valor corrigido, correspondente à parte da obrigação contratual não cumprida, no caso de inexecução parcial da obrigação;

III - de 0,03% (três centésimos por cento) por dia, no caso de atraso no cumprimento dos prazos de início e conclusão das etapas previstas no cronograma, até o máximo de 30 (trinta) dias, a partir dos quais será considerado descumprimento parcial da obrigação.

9.5. O valor da multa aplicada deverá ser recolhido à Prefeitura Municipal de São Pedro da Aldeia/RJ no prazo de 05 (cinco) dias corridos, a contar da data do recebimento da notificação, podendo o valor ser descontado na ocasião de seu pagamento, ao exclusivo critério da Administração e respeitando o prazo supracitado.

9.6. O não recolhimento da multa no prazo assinado implicará a sua inscrição na dívida ativa municipal, para cobrança judicial.

9.7. A licitante comete infração administrativa nos seguintes casos:

9.7.1 - não assinar o contrato ou a ata de registro de preços

9.7.2 - não entregar a documentação exigida no certame

9.7.3 - apresentar documentação falsa

9.7.4 - causar o atraso na execução do objeto

9.7.5 - não manter a proposta

9.7.6 - falhar na execução do contrato

9.7.7 - fraudar a execução do contrato

9.7.8 - comportar-se de modo inidôneo

9.7.9 - declarar informações falsas

9.7.10 - cometer fraude fiscal

9.8. As infrações do item acima também se aplicam aos integrantes do cadastro de reserva, em pregão para registro de preços que, convocados, não honrarem o compromisso assumido injustificadamente.

9.9. Na hipótese de abertura de processo administrativo destinado a apuração de fatos e, se for o caso, aplicação de sanções à licitante, em decorrência de conduta vedada neste Pregão, as comunicações à licitante serão efetuadas por meio do endereço de correio eletrônico (e-mail) cadastrado no credenciamento da empresa junto ao SICAF.

9.9.1 A licitante deverá manter atualizado o endereço de correio eletrônico (e-mail) cadastrado junto ao SICAF e confirmar o recebimento das mensagens provenientes da Prefeitura Municipal de São Pedro da Aldeia, não podendo alegar o desconhecimento do recebimento das comunicações por este meio como justificativa para se eximir das responsabilidades assumidas ou eventuais sanções aplicadas.

10. CONTROLE DA EXECUÇÃO: A fiscalização da contratação será exercida por dois representantes da SASDH, ao qual competirá dirimir as dúvidas que surgirem no curso da execução do contrato, e tudo dará ciência à SASDH.

11. AVALIAÇÃO DO CUSTO:

11.1- O custo estimado global da presente contratação é a média consolidada na cotação.

12.CLASSIFICAÇÃO ORÇAMENTÁRIA:

12.1- A presente despesa correrá a conta do Fundo Municipal de Assistência Social (FMAS), na seguinte Dotação Orçamentária:

- 3390329900 – OUTROS MATERIAIS DE DISTRIBUIÇÃO GRATUITA, Programa de Trabalho 08.244.050.2.166 – Benefícios Eventuais do SUAS, **Ficha 877** - Fonte de Recursos Próprios

São Pedro da Aldeia, 14 de julho de 2021.

RESPONSÁVEL PELO PEDIDO

Aprovo em, 14 de julho de 2021.

Diana Alves Leonardo

SECRETÁRIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL
E DIREITOS HUMANOS

ANEXO I

Secretaria Municipal de Assistência Social e Direitos Humanos			
ITEM	QUANT	UND	ESPECIFICAÇÃO
1	140	pct	Fraldas de pano tecido duplo, extra absorvente, composição 100% algodão, medida mínima de 70 cm x 70 cm (Pct com 5 fraldas)
2	140	um	Mijão de malha de algodão sem pé, nas cores: amarelo e verde
3	280	par	Luva tipo pantufa de malha, nas cores: amarelo e verde
4	280	par	Meias p/ bebês Material 70% Algodão, 26% Poliéster, 2% Elastano e 2% Elastodeno. Tamanho 0 ao 15 , com Estampas. Cores : amarelo e verde.
5	140	um	Body com meia manga de malha de algodão, nas cores verde e amarelo
6	140	kit	Camiseta de malha sem manga para RN, nas cores: verde e amarela (kit com 3 peças)
7	280	um	Conjunto pagão composto por 3 peças confeccionadas em malha 150 fios, 100% algodão, nas cores amarelo e verde.
8	280	um	Cueiro estampado ou liso (verde e amarelo), 100% algodão
9	140	uma	Banheira plástica infantil anatômica fabricado em material de polipropileno atóxico, com cantos arredondados, local apropriado para colocar sabonete e esponja, válvula em PVC com lacre para escoamento da água, capacidade mínima de 25 litros, peso suportado até 20 kg, transparente
10	140	uma	Toalha de Banho de tecido felpudo, confeccionado em 100% algodão com capuz , nas cores: amarela e verde.
11	140	uma	Manta Verão, Tecido 100% Algodão , Antialérgica. Cor : amarelo e verde
12	280	par	Sapatinho de malha, antialérgico, para Bebê nas cores: amarelo e verde