



PREFEITURA MUNICIPAL DE
SÃO PEDRO DA ALDEIA
SECRETARIA MUNICIPAL DE SERVIÇOS PÚBLICOS

TERMO DE REFERÊNCIA – COMPRAS

1. OBJETO:

Aquisição de 01 picador e triturador com as seguintes especificações:

Material	Podas urbanas diversas, Troncos, Folhas e Fibras
Medidas	Ø300mm x 440mm
Comprimento	Variados
Produção Nominal	15 a 20m ³ /h
Cavaco	±15mm
Densidade material triturado	100 a 250 quilos x M ³
Utilização do material	Compostagem, Cobertura de solo e energia

COM AS CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS ABAIXO:

Abertura de corte	Ø300mm (12")
Capacidade de boca de entrada	400 x 440mm
Diâmetro do tambor/rotor	Ø565mm (22,5")
Rotação do tambor/rotor	2.000 rpm
Sistema de pás tambor/rotor	05
Número de facas	04
Tipo de facas	Dupla face-reversíveis-afiáveis
Aço das facas	A8
Dimensões das facas CxLxA	228 x 114 x 16mm
Fixação das facas	16-parafusos Aço 10,9 M16x60mm
Número de contra faca	Ajustável com 04 bordas de corte
Dimensões de contra faca CxLxA	440 x 90 x 25,4mm
Calha de alimentação	dobrável
Dimensões calha de alimentação	L: 1.350mm x A: 780mm
Comprimento C. de A. em operação	C: 1.750mm
Altura Calha de alimentação do solo	700mm



PREFEITURA MUNICIPAL DE
SÃO PEDRO DA ALDEIA
SECRETARIA MUNICIPAL DE SERVIÇOS PÚBLICOS

Rolo tracionador	01
Diâmetro do rolo tracionador	Ø500mm (20")
Garras de tração	12
Peso do sistema rolo tracionador	200kg
Acionamento do rolo hidráulico	Transmissão sistema hidráulico
Tanque hidráulico	50 litros
Componentes hidráulicos	Linha industrial
Velocidade de alimentação	Manual variável – 0 a 35m/min
Controle de alimentação	Automático inteligente (NO_STRESS)
Acionamento sistema de corte	Correia germinada industrial 5V
Sistema de embreagem	PTO Polia Tencionadora
Barras de segurança envolto	Calha de alimentação com 04 posições
Barras de segurança	Envolto superior e inferior
Segurança	Cortina de proteção lona dupla
Origem da potência	Motor a diesel
Potência do motor diesel	85HP 4CL – 1104 – PERKINS ENGINE
Rotação do motor diesel	2.000 rpm/m
Sistema de injeção	Elétrica/hidráulica
Consumo de combustível	3 a 6 L/H
Tanque de combustível	80lts
Sistema de suspensão	Eixo de torção
Sistema de freios	Aut. Por gravidade aut./freio estacionário por alavanca
Engate esférico de reboque	Trava padrão 50mm
Reboque	Pé mecânico de apoio frontal – 1.500T
Rodas / aro	2 x 16"



PREFEITURA MUNICIPAL DE
SÃO PEDRO DA ALDEIA
SECRETARIA MUNICIPAL DE SERVIÇOS PÚBLICOS

Pneus	PN 7.50 – 16 Lungavia 12L
Comprimento nominal cavaco	+ -10mm
Limpeza da superfície	Jato de granalha
Altura da descarga (gira 270°)	2.600mm
Sistema elétrico do chassi	12V e 24V
Iluminação lanternas e sinaleiros	Lâmpadas led
Peso aproximado	2.250kg
Dimensões da operação C x L x A	4.200mm x 1.700mm x 2.900mm
Chassis/triturador	Certificado licenciado ao DENATRAN

Para ser utilizado nas vias públicas da cidade.

2. JUSTIFICATIVA:

Trata-se de aquisição resultante do planejamento de necessidades de material para ser utilizado nas podas das vias públicas, onde se forma um ótimo material para a produção de composto orgânico, um adubo natural rico em minerais, tornando-se uma solução econômica e sustentável aos resíduos das podas urbanas. A utilização de compostagem como método ambientalmente correto dos resíduos de poda urbana, diminuindo a grande quantidade de mão de obra braçal.

3. MÉTODOS E ESTRATÉGIAS DE SUPRIMENTOS:

O fornecimento será efetuado em 30 dias na Secretaria, contados a partir do recebimento da autorização de fornecimento.

O insumo deverá ser entregue na Rua Leci Pereira de Souza, nº 08, Balneário das Conchas - SPA, cep 28948-892, no horário das 07:00 horas às 16:00 horas.

4. CONDIÇÕES DE GUARDA E ARMAZENAMENTO:

Os material será armazenado de maneira adequada e será utilizado de acordo com a necessidade da Secretaria Municipal de Serviços Públicos.

5. TÉCNICAS QUANTITATIVAS:

Deverá ser rigorosamente atendida a especificação constante da tabela abaixo e observado esclarecimento constante do item deste termo de referência.



PREFEITURA MUNICIPAL DE
SÃO PEDRO DA ALDEIA
SECRETARIA MUNICIPAL DE SERVIÇOS PÚBLICOS

Itens	Quant. Material	Descrição de utilização
01	PICADOR E TRITURADOR URBANO, MOTOR A DIESEL, ROTAÇÃO DO MOTOR 2000RPM	Utilizado nas podas das vias públicas, onde se forma um ótimo material para a produção de composto orgânico, um adubo natural rico em minerais, tornando-se uma solução econômica e sustentável aos resíduos das podas urbanas. A utilização de compostagem como método ambientalmente correto dos resíduos de poda urbana, diminuindo a grande quantidade de mão de obra braçal.

6. OUTRAS PRESCRIÇÕES:

Além das especificações acima, deverão ser observadas as prescrições a seguir, todas condicionantes da aceitação da proposta e do recebimento do produto licitado:

6.1 - Não será aceito produto/material em desacordo com as especificações constantes do presente Termo de Referência;

6.2 - Nos preços cotados deverão estar inclusos todos os insumos que o compõem, tais como as despesas com impostos, taxas, frete, embalagens, seguros e quaisquer outros que incidam direta ou indiretamente na aquisição e entrega do material cotado, bem como transporte, custos, estocagem até a entrega total do objeto, carga e descarga, testes, leis sociais e tributos.

7. DESTINAÇÃO DOS BENS:

O material será utilizado para triturar as demandas de podas coletados pela vias públicas.

8. RECEBIMENTO DOS BENS

O material será recebido a partir da entrega, para efeito de verificação da conformidade com as especificações constantes do Edital e da proposta.

Definitivamente, após a verificação da conformidade com as especificações constantes do Edital e da proposta, e sua consequente aceitação.

9. OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA:

A Contratada obriga-se a:



PREFEITURA MUNICIPAL DE
SÃO PEDRO DA ALDEIA
SECRETARIA MUNICIPAL DE SERVIÇOS PÚBLICOS

Efetuar a entrega do material em perfeitas condições, no prazo e local indicado pela Administração, em estrita observância das especificações do Edital e da proposta, acompanhado da respectiva nota fiscal constando detalhadamente as indicações da marca, fabricante, modelo, tipo, procedência e prazo de garantia;

Os materiais devem estar acompanhados, ainda, quando for o caso, do manual do usuário, com uma versão em português, e da relação da rede de assistência técnica autorizada;

Responsabilizar-se pelos vícios e danos decorrentes do produto, de acordo com os artigos 12, 13, 18 e 26, do Código de Defesa do Consumidor (Lei nº 8.078, de 1990);

O dever previsto no subitem anterior implica na obrigação de, a critério da Administração, substituir, reparar, corrigir, remover, ou reconstruir, às suas expensas, no prazo máximo de **15 (quinze) dias** o produto com avarias ou defeitos;

Atender prontamente a quaisquer exigências da Administração, inerentes ao objeto da presente licitação;

Comunicar à Administração, no prazo máximo de 24 (vinte e quatro) horas que antecede a data da entrega, os motivos que impossibilitem o cumprimento do prazo previsto, com a devida comprovação;

Manter, durante toda a execução do contrato, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação;

Não transferir a terceiros, por qualquer forma, nem mesmo parcialmente, as obrigações assumidas, nem subcontratar qualquer das prestações a que está obrigada, exceto nas condições autorizadas no Termo de Referência ou na minuta de contrato;

Responsabilizarem-se pelas despesas dos tributos, encargos trabalhistas, previdenciários, fiscais, comerciais, taxas, fretes, seguros, deslocamento de pessoal, prestação de garantia e quaisquer outras que incidam ou venham a incidir na execução do contrato.

Designar preposto para assistir o fiscal do contrato.

10. OBRIGAÇÕES DA CONTRATANTE:

A Contratante obriga-se a:

Receber provisoriamente o material, disponibilizando local, data e horário;

Verificar minuciosamente, no prazo fixado, a conformidade dos bens recebidos provisoriamente com as especificações constantes do Edital e da proposta, para fins de aceitação e recebimento definitivos;

Acompanhar e fiscalizar o cumprimento das obrigações da Contratada, através de servidor especialmente designado;

Efetuar o pagamento no prazo previsto.

11. CONTROLE DA EXECUÇÃO:



PREFEITURA MUNICIPAL DE
SÃO PEDRO DA ALDEIA
SECRETARIA MUNICIPAL DE SERVIÇOS PÚBLICOS

A fiscalização da contratação será exercida por um representante da Administração, ao qual competirá dirimir as dúvidas que surgirem no curso da execução, e de tudo dará ciência à Administração.

12. DAS INFRAÇÕES E DAS SANÇÕES ADMINISTRATIVAS:

A sanção a serem aplicadas pela Administração é de em que casos de atraso injustificado na execução do contrato e o não cumprimento do prazo de entrega do produto injustificado por escrito, serão aplicados as sanções administrativas conforme o Artigo n.º 87 da Lei n.º 8666/93; Advertência com prazo máximo de resposta de 05 (cinco) dias úteis a contar da data do recebimento da advertência, Multa diária, Suspensão temporária de participação em licitação e impedimento de contratar com a Administração por um prazo de 02 (anos), publicação da declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com Administração Pública.

São Pedro da Aldeia, 07 de julho de 2021.

Verônica Antunes Passos

Mat. 10446

De acordo:

Raimundo Pereira Teixeira

Secretário Municipal de Serviços Públicos

Mat. 37.874