



ESTADO DO RIO DE JANEIRO
PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO PEDRO DA ALDEIA
SECRETARIA MUNICIPAL DE ESPORTES E LAZER

GOVERNO MUNICIPAL
São Pedro da Aldeia
QUALIDADE DE VIDA PARA TODOS

Proc. N° 132.16/23
Folha N° 45
Rubr.: [assinatura]

São Pedro da Aldeia, 08 de janeiro de 2024

TERMO DE REFERÊNCIA

PMSPA
Proc. N° 132.16/23
Folha N° 223

1. CONDIÇÕES GERAIS DA CONTRATAÇÃO/OBJETO:

O objeto deste termo de referência visa à formalização de um sistema de registro de preços para aquisição de camisas, camisetas, squeeze e viseiras para atender aos programas, projetos e eventos ao longo do ano coordenados pela Secretaria Municipal de Esportes e Lazer conforme especificação e quantidades descritas abaixo.

O objeto desta contratação não se enquadra como sendo de bem de luxo, conforme Decreto nº 10.818, de 27 de setembro de 2021.

Os bens objeto desta contratação são caracterizados como comuns, conforme justificativa constante do Estudo Técnico Preliminar.

O contrato oferece maior detalhamento das regras que serão aplicadas em relação à vigência da contratação.

2. JUSTIFICATIVA:

A contratação enquadra-se com objeto com especificações usuais de mercado, ou seja, rotineiramente utilizadas para a sua caracterização, na medida em que os fornecedores estão acostumados a tratar, não sendo, portanto, algo incomum, nos termos do art. 6º, inciso XIII da Lei Federal nº 14.133/2021.

Justifica-se a aquisição de camisas, camisetas, squeeze e viseiras para projetos e eventos ao decorrer do ano, dando maior organização aos eventos e grande visibilidade às ações desenvolvidas pela Secretaria, sendo que alguns deles inclusive já fazem parte do calendário anual e outros eventuais em que se faz indispensável a personalização de camisas.

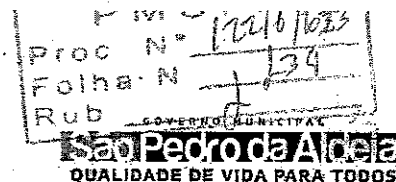
3. DESCRIÇÃO DO PRODUTO:

ITEM	QUANTIDADE	UNIDADE	ESPECIFICAÇÃO	MODALIDADE	CONSUMO MÍNIMO
1	1.500	UN	Camisa, modelo manga curta, confeccionada em tecido 100% poliéster, multifilamento, com acabamento em dry, unissex, personalizada com sublimação	Eventos: São Pedro Trail Fest (MTB e	50%

[assinatura]



ESTADO DO RIO DE JANEIRO
PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO PEDRO DA ALDEIA
SECRETARIA MUNICIPAL DE ESPORTES E LAZER



			total. Cor a definir de acordo com o evento, lisa, tamanhos P, M, G, GG, silk frente e costa.	Estrada) e Ciclismo.	
2	50	UN	Camisa manga longa estilo segunda pele, com proteção UV e UVA, unissex, personalizada com sublimação total. Cor a definir, lisa, tamanhos P, M, G, GG, silk frente e costa.	Projeto	50%
3	4.000	UN	Camiseta, modelo regata, confeccionada em tecido 100% poliéster, multifilamento, com acabamento em dry, unissex, personalizadas com sublimação total. Cor a definir de acordo com o evento, lisa, tamanhos P, M, G, GG, silk frente e costa.	Eventos: Fest Verão, São Pedro Trail Fest, Outubro Rosa e Evento de Esporte e Lutas.	50%
4	1.500	UN	Squeeze plástico com capacidade para armazenar 500ml, personalizado, cores a definir, e logo da Secretaria de Esporte e Lazer e Prefeitura.	Evento: Fest Verão	50%
5	1.500	UN	Viseira em dry fit 100% poliéster, com aba em curva, fechamento em velcro que permite ajuste da circunferência e logo da Secretaria de Esporte e Lazer e Prefeitura.	Evento: Fest Verão	50%

4. MÉTODOS E ESTRATÉGIAS DE SUPRIMENTOS:

De acordo com a necessidade.

5. DAS CONDIÇÕES E LOCAL DE ENTREGA

A Contratada deverá realizar a entrega dos objetos, mediante Ordem de Fornecimento, em prazo máximo de 30 (trinta) dias após seu recebimento, conforme as necessidades da Secretaria Municipal de Esportes e Lazer. Os objetos serão armazenados na Secretaria de Esporte e Lazer, situada na Avenida Francisco Coelho Pereira nº 255- Centro – São Pedro da Aldeia – CEP: 28.941-068.

Todas as despesas de transporte, tributos, frete, carregamento, descarregamento, encargos trabalhistas e previdenciários e outros custos decorrentes direta e indiretamente do fornecimento do objeto desta licitação, correrão por conta exclusiva da contratada.

Caso não seja possível a entrega na data assinalada, a empresa deverá comunicar as razões respectivas com pelo menos (4) dias de antecedência para que qualquer pleito de prorrogação de prazo seja analisado, ressalvadas situações de caso fortuito e força maior.

A fornecedora será responsável pela entrega e /ou recolhimento do material, incluindo custo com frete.

Caso o(s) produtos(s) não corresponda(m) ao exigido, o fornecedor deverá providenciar, no prazo máximo de 01 (uma) hora corrida a sua substituição visando ao atendimento das especificações, sem prejuízo da incidência das sanções previstas no edital, Lei nº 14.133/2021.



ESTADO DO RIO DE JANEIRO
PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO PEDRO DA ALDEIA
SECRETARIA MUNICIPAL DE ESPORTES E LAZER

GOVERNO MUNICIPAL
SECRETARIA MUNICIPAL DE ESPORTES E LAZER
QUALIDADE DE VIDA PARA TODOS
Folha Nº: 102
Rubr.: 235

Só serão recebidos produtos que estejam de acordo com todas as especificações do presente termo.

A presente contratação não gerará nenhum vínculo empregatício entre o Município perante ao fornecedor, sendo de sua responsabilidade o transporte, descarregamento, deslocamento, estadia, alimentação e transporte dos profissionais, pagamento de impostos, taxas, encargos e tributos que incidirem sobre a contratação.

PMSPA
Proc N° 12216/1023
Folha N 235
Rub 7

6. CONDIÇÕES DE GUARDA E ARMAZENAMENTO:

Os produtos serão armazenados na Secretaria de Esportes e Lazer, com condições térmicas e de ventilação que não permitam a deterioração do material, observando-se as regras de empilhamento máximo do produto, e demais informações de guarda do fabricante.

7. TÉCNICAS QUANTITATIVAS

O quantitativo aqui informado se faz necessário.

ITEM	UNIDADE	QUANTIDADE	QUANTIDADE PARTICIPANTES CADA EVENTO	ESPECIFICAÇÃO	MODALIDADE
1	UN	1.500	1.000 – São Pedro Trail Fest 500 - Ciclismo	Camisa, modelo manga curta, confeccionada em tecido 100% poliéster, multifilamento, com acabamento em dry, unissex, personalizada com sublimação total. Cor a definir, lisa, tamanhos P, M, G, GG, silk frente e costa.	Eventos: São Pedro Trail Fest (MTB e Estrada) e Ciclismo.
2	UN	50	50 – Projeto e Professores	Camisa manga longa estilo segunda pele, com proteção UV e UVA, unissex, personalizada com sublimação total. Cor a definir, lisa, tamanhos P, M, G, GG, silk frente e costa.	Projeto e Professores.
3	UN	4.000	1.500 – Fest Verão 500 – Outubro Rosa 1000 – Swin Fest 500 – Canoa Havaiana 500 - Evento de Esporte e Lutas.	Camiseta, modelo regata, confeccionada em tecido 100% poliéster, multifilamento, com acabamento em dry, unissex, personalizadas com sublimação total. Cor a definir, lisa, tamanhos P, M, G, GG, silk frente e costa.	Eventos: Fest Verão, Outubro Rosa, Swin Fest, Canoa Havaiana e Evento de Esporte e Lutas.
4	UN	1.500	1.500 - Fest Verão	Squeeze plástico com capacidade para armazenar 500ml, personalizado, cores a definir, e logo da Secretaria de Esporte e Lazer e Prefeitura.	Evento: Fest Verão.



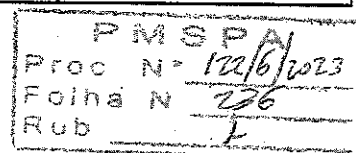
ESTADO DO RIO DE JANEIRO
PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO PEDRO DA ALDEIA
SECRETARIA MUNICIPAL DE ESPORTES E LAZER

GOVERNO MUNICIPAL
São Pedro da Aldeia
QUALIDADE DE VIDA PARA TODOS

5	UN	1.500	1.500 - Fest Verão	Viseira em dry fit 100% poliéster, com aba em curva, fechamento em velcro que permite ajuste da circunferência e logo da Secretaria de Esporte e Lazer e Prefeitura.	Evento: Fest Verão.
---	----	-------	--------------------	--	------------------------

7. OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA:

A Contratada obriga-se a:



8.1- Efetuar a entrega dos bens em perfeitas condições, no prazo e local indicados pela Administração, em estrita observância das especificações do Edital e da proposta, acompanhado da respectiva nota fiscal constando detalhadamente as indicações da marca, fabricante, modelo, tipo, procedência e prazo de garantia;

8.2- Os bens devem estar acompanhados, ainda, quando for o caso, do manual do usuário, com uma versão em português, e da relação da rede de assistência técnica autorizada;

8.3- Responsabilizar-se pelos vícios e danos decorrentes do produto, de acordo com os artigos 12, 13, 18 e 26, do Código de Defesa do Consumidor (Lei nº 8.078, de 1990);

8.4- Dever previsto no subitem anterior implica na obrigação de, a critério da Administração, substituir, reparar, corrigir, remover, ou reconstruir, às suas expensas, no prazo máximo de 05 (cinco) dias, o produto com avarias ou defeitos;

8.5- Atender prontamente a quaisquer exigências da Administração, inerentes ao objeto da presente licitação; Comunicar à Administração, no prazo máximo de 24 (vinte e quatro) horas que antecede a data da entrega, os motivos que impossibilitem o cumprimento do prazo previsto, com a devida comprovação;

8.6- Manter, durante toda a execução do contrato, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação;

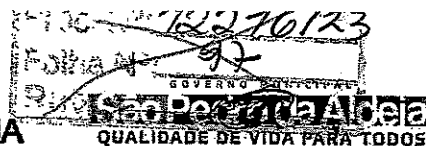
8.7- Não transferir a terceiros, por qualquer forma, nem mesmo parcialmente, as obrigações assumidas, nem subcontratar qualquer das prestações a que está obrigada, exceto nas condições autorizadas no Termo de Referência ou na minuta de contrato;

8.8- Responsabilizar-se pelas despesas dos tributos, encargos trabalhistas, previdenciários, fiscais, comerciais, taxas, fretes, seguros, deslocamento de pessoal, prestação de garantia e quaisquer outras que incidam ou venham a incidir na execução do contrato.

8.9- Dar garantia total pelos serviços realizados, comprometendo-se a refazê-los quando constatado qualquer falha devidamente comprovada; Substituir os produtos que apresentarem defeitos.

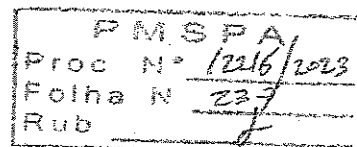


ESTADO DO RIO DE JANEIRO
PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO PEDRO DA ALDEIA
SECRETARIA MUNICIPAL DE ESPORTES E LAZER



8.10- Em caso de algum tipo de irregularidade verificada, todo o material será devolvido, ficando o custo do transporte por conta da empresa fornecedora, sem prejuízo para a Administração Pública e a aplicação das penalidades cabíveis.

8.11- O contrato deverá ser executado fielmente pelas partes, de acordo com as cláusulas avençadas e as normas da Lei nº 14.133, de 2021, e cada parte responderá pelas consequências de sua inexecução total ou parcial.



9. OBRIGAÇÕES DA CONTRATANTE:

A Contratante obriga-se a:

Receber provisoriamente o material, disponibilizando local, data e horário; verificar minuciosamente, no prazo fixado, a conformidade dos bens recebidos provisoriamente com as especificações constantes do Edital e da proposta, para fins de aceitação e recebimento definitivos; acompanhar e fiscalizar o cumprimento das obrigações da Contratada, através de servidor especialmente designado;

Exigir da CONTRATADA a imediata correção de serviços mal executados e substituição do material em desacordo com o especificado no contrato;

Aprovar modelo para confecção do objeto do contrato;

Efetuar o pagamento no prazo previsto.

10. DOTAÇÃO ORÇAMENTARIA:

O valor referente à contratação deverá ser pago utilizando recursos da fica abaixo especificada:

Secretaria Municipal de Esporte e Lazer

27.812.012.2.029 – EVENTOS ESPORTIVOS

FICHA Nº 220 – 3.3.90.30.99.00 – OUTROS MATERIAS DE CONSUMO

11. DO ACOMPANHAMENTO E FISCALIZAÇÃO:

O fiscal administrativo do contrato verificará a manutenção das condições de habilitação da contratada, acompanhará o empenho, o pagamento, as garantias, as glosas e a formalização de apostilamento e termos aditivos, solicitando quaisquer documentos comprobatórios pertinentes, caso necessário (Art. 23, I e II, do Decreto nº 11.246, de 2022).

Caso ocorra descumprimento das obrigações contratuais, o fiscal administrativo do contrato atuará tempestivamente na solução do problema, reportando ao gestor do contrato para que tome as providências cabíveis, quando ultrapassar a sua competência; (Decreto nº 11.246, de 2022, art. 23, IV).



ESTADO DO RIO DE JANEIRO
PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO PEDRO DA ALDEIA
SECRETARIA MUNICIPAL DE ESPORTES E LAZER



A execução do contrato deverá ser acompanhada e fiscalizada pelo fiscal do contrato, através de servidor especialmente designado, qual seja Marcus Vinícius Bittencourt Valadares da Costa, matrícula nº 38074, CPF. 073.352.847-32 (Lei nº 14.133 de 2021, art.117, caput).

P.M.S.P.A.	
Proc. N°	12216/2023
Folha N.	238
Rub	

12. CRITÉRIOS DE MEDIÇÃO E DE PAGAMENTO:

Recebimento do Objeto

12.1 - Os bens poderão ser rejeitados, no todo ou em parte, inclusive antes do recebimento provisório, quando em desacordo com as especificações constantes no Termo de Referência e na proposta, devendo ser substituídos imediatamente, a contar da notificação da contratada, às suas custas, sem prejuízo da aplicação das penalidades.

12.2 - O recebimento definitivo ocorrerá no prazo de 15 (quinze) dias úteis, a contar do recebimento da nota fiscal ou instrumento de cobrança equivalente pela Administração, após a verificação da qualidade e quantidade do material e consequente aceitação mediante termo detalhado.

12.3 - O prazo para recebimento definitivo poderá ser excepcionalmente prorrogado, de forma justificada, por igual período, quando houver necessidade de diligências para a aferição do atendimento das exigências contratuais.

12.4 - No caso de controvérsia sobre a execução do objeto, quanto à dimensão, qualidade e quantidade, deverá ser observado o teor do art. 143 da Lei nº 14.133, de 2021, comunicando-se à empresa para emissão de Nota Fiscal no que pertinente à parcela incontroversa da execução do objeto, para efeito de liquidação e pagamento.

12.5 - O prazo para a solução, pelo contratado, de inconsistências na execução do objeto ou de saneamento da nota fiscal ou de instrumento de cobrança equivalente, verificadas pela Administração durante a análise prévia à liquidação de despesa, não será computado para os fins do recebimento definitivo.

12.6 - O recebimento provisório ou definitivo não excluirá a responsabilidade civil pela solidez e pela segurança do serviço nem a responsabilidade ético-profissional pela perfeita execução do contrato.

12.7- Os objetos serão confeccionados de acordo com as artes, tamanhos e cores presentes no pedido realizado pela Secretaria. As artes serão estampadas na frente e costa das camisas contendo logo da secretaria de Esporte e Lazer, Prefeitura, dos projetos, eventos e futuros parceiros.

Não será aceito o objeto que não esteja de acordo com as especificações contidas no Termo de Referência.

13. FORMA E CRITÉRIOS DE SELEÇÃO DO FORNECEDOR:

Forma de seleção e critério de julgamento da proposta

13.1- O fornecedor poderá ser selecionado por meio da realização de procedimento de LICITAÇÃO, na modalidade PREGÃO, sob a forma ELETRÔNICA, com adoção do critério de julgamento pelo menor preço (unitário – atenção para o critério de julgamento conforme ETP).

14. ESTIMATIVAS DO VALOR DA CONTRATAÇÃO:

De acordo com a pesquisa inicial realizada através do Estudo Técnico Preliminar, a fim de atender ao disposto no art. 23, da Lei nº 14.133/21, o orçamento estimado inicial da presente contratação perfaz a montante de R\$ 271.675,00 (Duzentos e setenta e um mil e setecentos e setenta e cinco Reais), ficando a cargo



ESTADO DO RIO DE JANEIRO
PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO PEDRO DA ALDEIA
SECRETARIA MUNICIPAL DE ESPORTES E LAZER

GOVERNO MUNICIPAL
São Pedro da Aldeia
QUALIDADE DE VIDA PARA TODOS
Proc. Nº: 93
Folha Nº: 279
Rubrica: [assinatura]

da Comissão de Captação e Análise de Preços os procedimentos inerentes a estimação do valor da contratação. Contudo, as empresas que disputarão o certame deverão considerar como valor máximo a ser dispendido pelo Município o que estiver indicado oportunamente no Edital e seus anexos.

Dândara S. H. Jotta
Termo de Referência elaborado pela Servidor(a):

Dândara S. H. Jotta

Mat. 39527

P. M. S.
Proc. Nº: 12216/2023
Folha Nº: 279
Rubrica: [assinatura]